

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর বাম্মাসিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫											
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	১	১			
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০			
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	১	১			
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		
						অর্জন	১				
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩	২১-১২-২০২৩		
						অর্জন		২১-১২-২০২৩			
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭											

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩০-০৯-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩		২০-০৯-২০২৩			
						অর্জন	২০-০৯-২০২৩					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৮০	লক্ষ্যমাত্রা			০			
						অর্জন						
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সহকারী প্রশাসক, অর্থ	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩৫	৩৫.৬৬			
						অর্জন	১৯	৩৫.৬৬				
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা			০			
						অর্জন						
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা					
							অর্জন					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮												
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়ন পত্র প্রেরণ	৩	সংখ্যা	সহকারী প্রশাসক, প্রশাসন	৩	লক্ষ্যমাত্রা			০			
						অর্জন						
৩.২. ব্যাংকের মাধ্যমে ওয়াকফ কন্সলিডেশন আদায় চালুকরণ	৩.২.১. ব্যাংকের মাধ্যমে কন্সলিডেশন আদায় চালুকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রশাসক	০৩-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
৩.৩. ওয়াকফ পরিদর্শকের কার্যালয় (চট্টগ্রাম)-এ সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৩.৩.১. স্থাপনকৃত সিসি ক্যামেরা	৪	তারিখ	সহকারী প্রশাসক, চট্টগ্রাম	৩০-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১২-২০২৩	২৬-১১-২০২৩			
						অর্জন		২৬-১১-২০২৩				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩.৪. সেবা গ্রহীতাদের সাথে মাঠ পর্যায়ে কর্মরত পরিদর্শক/হিসাব নিরীক্ষকগণের সাথে যোগাযোগের স্বচ্ছতা আনয়নের জন্য দাপ্তরিক মোবাইল নম্বর প্রদান	৩.৪.১. দাপ্তরিক মোবাইল সিম সরবরাহকৃত	৪	তারিখ	সহকারী প্রশাসক (প্রশাসন)	৩০-০৯-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩০-০৯-২০২৩		
					৩১-১২-২০২৩			৩১-১২-২০২৩			
					৩০-০৩-২০২৪	অর্জন	৩০-০৯-২০২৩		৩১-১২-২০২৩		
					৩০-০৬-২০২৪						
৩.৫. ওয়াক্ফ এস্টেট সমূহের নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের জন্য অডিট টিম গঠন	৩.৫.১. গঠিত অডিট কমিটি	৩	তারিখ	সহকারী প্রশাসক (প্রশাসন)	৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩	২৮-১২-২০২৩		
						অর্জন		২৮-১২-২০২৩			
৩.৬. ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়ে রেকর্ড রুম স্থাপন	৩.৬.১. স্থাপনকৃত রেকর্ডরুম	২	তারিখ	সহকারী প্রশাসক (প্রশাসন)	২৭-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
৪. ওয়াক্ফ এস্টেট সমূহের নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের জন্য অডিট টিম গঠন: ১৮											
৪.১. গঠনকৃত অডিট কমিটি	৫. ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়ে রেকর্ড রুম স্থাপন: ১৮										
৫.১. স্থাপনকৃত রেকর্ডরুম	৬. ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়ে করিডোর এর সৌন্দর্য বর্ধন ও বিভিন্ন ইসলামিক বানী সম্বলিত ওয়াক্ফ কর্ণার স্থাপন: ১৮										
৬.১. স্থাপনকৃত ওয়াক্ফ কর্ণার											