গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ওয়াকফ প্রশাসকের কার্যালয়
৪, নিউ ইস্কাটন রোড, ঢাকা-১০০০
website: www.waqf.gov.bd

স্মারক নং : ১৬.০২.০০০০.০০১.০৬.০০৪.৯০(৪র্থ খন্ড)- ৭৫৭

তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৭ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

# বার্ষিক সমন্বয় সভার (২০২১-২০২২) কার্যবিবরণী

সভাপতি : খান মোঃ নুরুল আমিন
ওয়াক্‌ফ প্রশাসক, বাংলাদেশ।
তারিখ : ৩০/০৬/২০২২ খ্রিঃ।
সময় : বেলা ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান : ওয়াক্‌ফ প্রশাসনের সম্মেলন কক্ষে

২। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতি তালিকা- পরিশিষ্ট 'ক'।

৩। উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্বাগত জানিয়ে কোরআন তেলাওয়াতের মাধ্যমে সভার কাজ শুরু করা হয়।

| ক্রঃ নং | আলোচ্যসূচি | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|---|
| ১ | ২৩/০৫/২০২২ খ্রি: খ্রিস্টাব্দ অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পঠন ও নিশ্চিতকরণ | সভায় বিগত ২৩/০৫/২০২২ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়। উক্ত কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় তা অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | গত ২৩/০৫/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন করা হয়। | |
| ২ | ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ওয়াক্‌ফ চাঁদা আদায় | ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ওয়াক্‌ফ চাঁদা আদায়ের লক্ষ্যে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিভিন্ন জেলায় ওয়াকফ চাঁদা আদায় কম হওয়ায় ওয়াক্‌ফ প্রশাসক অসন্তোষ প্রকাশ করেন। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে মোট আদায় ৮,৮১,৩০,৯৫৬/- (আট কোটি একাশি লক্ষ ত্রিশ হাজার নয়শত ছাপ্পান্ন) টাকা। আদায়ের শতকরা হারে ১। জনাব মোঃ মামুনুর রশীদ, ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক, ঢাকা অঞ্চল-৪ ১ম, ২। জনাব মোঃ জোবায়ের হোসাইন, হিসাব নিরীক্ষক, কিশোরগঞ্জ ও নেত্রকোনা জেলা ২য় এবং ৩। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক, চট্টগ্রাম অঞ্চল-১, ৩য় স্থান অধিকার করায় ওয়াক্‌ফ | ২.১ ওয়াক্‌ফ চাঁদা আদায়ে ১ম, ২য় ও ৩য় স্থান অর্জন কারীদের ধন্যবাদ প্রদান করা হয়।<br><br>২.২ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের দাবী আগামী ৩১/৮/২০২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নির্ধারণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং সকলের ব্যক্তিগত তৎপরতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ওয়াক্‌ফ চাঁদা আদায় ত্বরান্বিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক/হিসাব নিরীক্ষক |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | প্রশাসক, বাংলাদেশ ধন্যবাদ জানান। বর্তমান বছরে আদায় হার শতভাগ না হওয়ার কারণ বিষয়ে আলোচনা হয় এবং উপস্থিতদের মতামত নেয়া হয় এবং পরবর্তী অর্থ বছরে (২০২২-২০২৩) ওয়াক্‌ফ চাঁদা আদায়ে কিভাবে শতভাগ আদায় করে কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যে পৌঁছা যাবে সে বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। | | |
| ৩ | প্রমাপ অনুযায়ী তদন্ত ও অডিট। | প্রমাপ অনুযায়ী তদন্ত ও অডিট করার এবং পরবর্তী মাসের ভ্রমণ বৃত্তান্ত পূর্ববর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | ৩.১ প্রমাপ অনুযায়ী প্রতি মাসে ৬টি তদন্ত ও ৮টি অডিট সম্পাদন করার নির্দেশনা সম্বলিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br>৩.২ প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে পরবর্তী মাসের অগ্রিম ভ্রমণ বৃত্তান্ত দাখিলের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক/ হিসাব নিরীক্ষক |
| ৪ | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির প্রেক্ষিতে কার্যক্রমের অগ্রগতি | গত ২১/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখের স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী তদন্ত, অডিট, মোতাওয়াল্লী নিয়োগ, তালিকাভুক্তি, কমিটি গঠন ও অন্যান্য বিষয়ে কার্য সম্পাদনের জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। | (১) চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা ১০০ ভাগ অর্জন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br>(২) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল প্রমাণক নির্ধারিত কোয়ার্টারে যথাসময়ে শাখার দায়িত্ব প্রাপ্ত সহকারী কর্তৃক প্রশাসন/আইসিটি শাখায় দাখিল করতে হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সহকারী ওয়াক্‌ফ প্রশাসক, ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক/ হিসাব নিরীক্ষক, শাখা সহকারী |
| ৫ | বিবিধ। | ৫.১ ওয়াক্‌ফ সম্পত্তি হতে জবরদখলদারদের উচ্ছেদের বিষয়ে জেলা প্রশাসক বরাবরে লিখিত পত্রে অবশ্যই ওয়াক্‌ফ সম্পত্তির তফসিল উল্লেখ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। | ৫.১ ওয়াক্‌ফ সম্পত্তি হতে জবরদখলদারদের উচ্ছেদের বিষয়ে জেলা প্রশাসক বরাবরে লিখিত ৬৪(১) ধারার পত্রে আবশ্যিকভাবে ওয়াক্‌ফ সম্পত্তির তফসিল যথাযথভাবে উল্লেখ করতে হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সহকারী প্রশাসক/শাখা সহকারী |

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-

**(খান মোঃ নুরুল আমিন)**
ওয়াক্‌ফ প্রশাসক, বাংলাদেশ
ফোন: ৪৯৩৫৭৬৮২

স্মারক নং : ১৬.০২.০০০০.০০১.০৬.০০৪.৯০(৪র্থ খন্ড)- ৫৫৭(৩-৬৮) তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৭ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

**অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :**

১। উপ প্রশাসক-১/২, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

২। সহকারী ওয়াক্‌ফ প্রশাসক (চঃ দাঃ) (ঢাকা/ময়মনসিংহ/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/রংপুর/খুলনা/সিলেট/বরিশাল বিভাগ/ হিসাব ও অর্থ), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৩। ওয়াক্‌ফ প্রশাসক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৪। প্রধান সহকারী (অফিস তত্ত্বাবধায়ক) (চঃদাঃ), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৫। জনাব ..........................................................................ওয়াক্‌ফ পরিদর্শক/হিসাব নিরীক্ষক ........................... জেলা।

৬। জনাব.............................................হিসাব রক্ষক (চঃদাঃ)/ক্যাশিয়ার......................... শাখা।

৭। জনাব.............................................................................................শাখাসহকারী/হিসাব রক্ষক/ক্যাশিয়ার....................................... শাখা।

৮। আইসিটি শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)

06/07/2022

মোঃ শাহ্‌রিয়ার হক
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
সহকারী প্রশাসক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৪৯৩৫৭৬১৬

D:\ADMIN\Cordination Meeting\Resulation-2022-2022.docx