

বাংলাদেশ ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়

Office of the Administrator of Waqf, Bangladesh.

৪, নিউ ইস্কাটন রোড, ঢাকা-১০০০ 4 new eskaton road.Dhaka.

ফোন : ৪৯৩৫৭৬৮২, ফ্যাক্স # ৪৯৩৫৭১৭৫, ই-মেইল # [waqf.gov.bd@gmail.com](mailto:waqf.gov.bd@gmail.com) Website : [www.waqf.gov.bd](http://www.waqf.gov.bd)

স্মারক নং : ১৬.০২.০০০০.০০১.০৬.০৩১.১৬-

তারিখ : /৭/২০১৯ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ১৫/০৭/২০১৯ তারিখ রোজ সোমবার ১০.০০ ঘটিকায় ওয়াক্ফ প্রশাসক, বাংলাদেশ এর সভাপতিত্বে ওয়াক্ফ প্রশাসনের সম্মেলন কক্ষে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ওয়াক্ফ চাঁদা আদায় পরিস্থিতি, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিপত্র অনুযায়ী কার্য সম্পাদনের লক্ষ্যে বার্ষিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে স্ব স্ব জেলার ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের (জুলাই'১৮ হতে জুন ২০১৯ পর্যন্ত) ওয়াক্ফ চাঁদা আদায়ের হিসাব (সংযুক্ত ছকে) ব্যাংক জমা স্লিপ, ব্যাংকে জমাকৃত টাকা জনতা ব্যাংক, মগবাজার শাখার, STD, হিসাব নং ০২০০০০১১৪৮৯০২ এ স্থানান্তরপূর্বক শূণ্য ব্যালেন্স এর ব্যাংক হিসাব বিবরণী (জুলাই'১৮ হতে জুন'১৯ পর্যন্ত), ক্যাশ রেজিস্টার, রশিদ বহি ও অন্যান্য তথ্যাদি সহ সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল। প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ১৪/০৭/২০১৯ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকার মধ্যে হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ. দা.) নিকট বিনা ব্যর্থতায় দাখিল করার জন্যও অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচিঃ

- ১। ২৪/২/২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পঠন ও দৃষ্টিকরণ
- ২। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ওয়াক্ফ চাঁদা আদায় সম্পর্কে আলোচনা।
- ৩। প্রমাপ অনুযায়ী তদন্ত ও অডিট সম্পন্ন;
- ৪। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিপত্র অনুযায়ী কার্য সম্পাদন;
- ৫। বিবিধ।

২০১!

মোঃ রায়হান কাওছার

(উপ-সচিব)

সহকারী প্রশাসক (প্রশাঃ)

ফোন : ৪৯৩৫৭৬১৬

স্মারক নং : ১৬.০২.০০০০.০০১.০৬.০৩১.১৬-

০৬ (৯-৭০)

তারিখ ০২/৭/২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

- ১। উপ-ওয়াক্ফ প্রশাসক (১/২), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। সহকারী ওয়াক্ফ প্রশাসক (প্রশাসন/ঢাকা-(মেট্রো)/ঢাকা-১, ঢাকা-২/ ঢাকা-৩, ঢাকা-৪/চট্টঃ-১, চট্টঃ-২/চট্টঃ-৩, চট্টঃ-৪/ রাজশাহী), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ. দা.), প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। ওয়াক্ফ প্রশাসক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। অফিস তত্ত্বাবধায়ক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। জনাব ..... ওয়াক্ফ পরিদর্শক/হিসাব নিরীক্ষক, ..... জেলা
- ৭। হিসাব রক্ষক/ক্যাশিয়ার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। শাখা সহকারী, আইসিটি শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৯। শাখা সহকারী ..... জেলা/ শাখা।
- ১০। অফিস কপি।

২৪/৭/১৯

মোঃ রায়হান কাওছার

(উপ-সচিব)

সহকারী প্রশাসক (প্রশাঃ)

০৫/৭/১৯

